



Conditions de préinscriptions

Sont concernés :



- Les enfants nés en **2022**
- Les enfants nés en **2023** (seront en liste d'attente).
- Les nouveaux arrivants à Flers en Escrebieux.

Pièces obligatoires à joindre au dossier de préinscription :



- Le livret de famille.
- Carnet de santé ou certificat de contre-indication concernant la vaccination obligatoire (D.T Polio).
- Un justificatif de domicile (facture EDF de moins de 3 mois ou dernier avis d'impôts sur le revenu ou dernier avis de taxe d'habitation).
- Jugement de séparation ou de divorce pour les parents séparés.
- Dérogation scolaire le cas échéant



Tout dossier incomplet ne sera pas pris en considération et vous sera retourné.


Le dossier de préinscription scolaire doit être retourné avec toutes les pièces obligatoires par mail à enfance@flers-en-escrebieux.fr en indiquant en objet :

« Inscription scolaire 2025 »

du 3 au 28 février 2025

Vous obtiendrez par retour de mail la prise en compte de l'inscription avec le certificat d'inscription scolaire.

Pour les demandes de dérogation, merci de contacter le service enfance

 Service Enfance : 03.27.93.36.02 / 03.27.93.36.01

Lundi : 8h30-12h00 / 13h00-17h30

Mardi : **fermeture aux publics toute la journée**

Mercredi : 8h30-12h00 / 14h00-17h00

Jeudi : 8h30-12h00 / 13h00-17h30

Vendredi : 8h30-12h00 / **fermeture aux publics en après-midi**



VILLE DE FLERS EN ESCREBIEUX

Préinscription scolaire 2025/2026

1 Enfant à inscrire :

Nom : Prénom :

Masculin : Féminin :

Date de naissance :/...../..... Lieu de naissance :

Ecole fréquentée en 2023/2024 (si déjà scolarisé) :

2 Inscription à l'école :


Ecole de rattachement : Henri Dès St Exupéry Mixte de Pont de la Deûle Classe :

Inscription sollicitée à compter : Septembre 2025 En cours d'année

3 Informations concernant les représentants légaux

Situation familiale : Marié Pacsé Divorcé ou Séparé(e) Concubinage Célibataire Veuf(ve)

Si séparé(e), qui a la charge de l'enfant ?.....

	PARENT 1 <input type="checkbox"/> Mère <input type="checkbox"/> Père <input type="checkbox"/> famille d'accueil	PARENT 2 <input type="checkbox"/> Mère <input type="checkbox"/> Père <input type="checkbox"/> famille d'accueil
Nom et Prénom
Adresse
Code postal
Ville
Profession
 Portable/...../...../...../...../...../...../...../.....
Mail Obligatoire@.....@.....

N°allocataire CAF :

Nom et prénom de l'allocataire :

4 Informations concernant les activités périscolaires :

Votre enfant participera t'il : cantine : Régime alimentaire :

- j'accepte que mes coordonnées soient données au prestataire de cantine pour la facturation
- garderie (fournir les attestations employeurs. A renouveler annuellement).

L'inscription à toutes les activités (cantine, garderie, transport scolaire, ALSH), les régimes alimentaires, les renseignements médicaux, les autorisations, doivent être effectuées sur le **portail famille** ou au **service enfance**. Les **PAI** doivent être signalés au **service enfance** (copie du PAI à fournir)